**Modulo: Richiesta conferma contributo**



Spett.le

**REGIONE EMILIA ROMAGNA**

**Servizio Qualità Urbana e Politiche Abitative**

Viale A. Moro 30

40127 Bologna

PEC: pru@postacert.regione.emilia-romagna.it

|  |
| --- |
| **PROGRAMMA HOUSING SOCIALE 2019** |
| RICHIESTA CONFERMA CONTRIBUTOBANDO APPROVATO CON DELIBERA DELLA G.R. N. 655 DEL 29/04/2019**(Dichiarazione sostitutiva – artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)** |
|  |
| Il sottoscritto |  |
| in qualità di: |
|  | Legale Rappresentante |  | Presidente |  | Titolare |  | Delegato alla firma |
| della Cooperativa/ Impresa/ altro (1) |  |
| (1) Indicare ragione sociale come da certificato CCIAA |
|  |
| con sede legale in Via |  | n. |  | Prov. |  |
| Comune |  |
| Codice fiscale |  | Partita Iva |  |
| Telefono/cellulare |  | Fax |  |
| E-mail |  | PEC |  |
| consapevole delle sanzioni amministrative e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/00 e s.m.i., in nome e per conto della società che rappresenta, di seguito identificata semplicemente come “soggetto beneficiario”,**CHIEDE**per l’intervento sotto riportato la conferma del contributo concesso con D.D. n. 19885 del 31/10/2019: |

|  |
| --- |
| **Tabella A**Compilare la prima riga, per tutte le tipologie di intervento (utilizzare i dati dell’allegato D tabella 4 DGR 1718/2019) |
| **Pr.** | **ID** | **PR** | **Comune** | **Via** | **Civ.** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Tabella B**Compilare le righe di seguito per i soli interventi di tipologia d) (utilizzare i dati dell’allegato D tabella 4 DGR 1718/2019) |
|  |  | **PR** | **Comune** | **Via** | **Civ.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| e a tal fine**DICHIARA** |
|  | 1. che la società è in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al punto 3 del bando;
 |
|  |  |
|  | 1. che l’intervento è stato realizzato in conformità agli obiettivi e agli impegni assunti nella domanda di partecipazione al bando;
 |
|  |  |
|  | 1. che l’intervento è stato realizzato in conformità al progetto iniziale,

Il punto “a.” è obbligatorio per progetti che hanno chiesto e ottenuto un visto regionale per varianti |
|  |  | 1. alle eventuali varianti approvate con nota regionale:

se ricorre completare con i dati richiesti |
|  |  | P.G. n. |  | del |  |
|  | e ai contenuti della:Il punto “b.” è obbligatorio, il “c.” lo è in aggiunta per i soli interventi con caratteristiche di innovazione e sperimentazione |
|  |  | 1. Relazione Tecnica Illustrativa di cui al punto 9.3.1 del bando
 |
|  |  | 1. Relazione Progetto Innovazione di cui al punto 9.3.2 del bando per progetti di innovazione e sperimentazione
 |
|  |  |
|  | 1. sono stato rispettati i requisiti di ammissibilità e gli adempimenti previsti ai punti 5, 7, 8 12 del bando;
 |
|  |  |
|  | 1. che l’intervento proposto è stato realizzato:

compilare solo nel caso ricorra la seguente condizione |
|  | su un fabbricato sul quale sussisteva alla data di presentazione della domanda una opzione sui diritti di proprietà, oppure il diritto di acquistare dette quote entro una data stabilita e ad un prezzo determinato.Opzione perfezionata con l’acquisto (entro la data di inizio lavori) con l’atto registrato alla Agenzia delle Entrate competente per territorio con gli estremi di cui al seguito:(Completare i dati di seguito richiesti) |
|  |  |  | atto in data: |  |
|  |  |  | registrato presso ufficio della Agenzia delle entrate di: |  |
|  |  |  | in data: |  |
|  |  |  | al numero: |  |
|  |  |
|  | 1. che l’esecuzione dei lavori relativi all’intervento

I punti a, e b, che seguono sono alternativi tra loro |
|  |  | 1. è stata affidata un soggetto che alla data di inizio dei lavori era in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti al punto 8.2 del bando:

(Completare i dati di seguito richiesti) |
|  |  |  | Denominazione ditta |  |
|  |  |  | con sede in: |
|  |  |  | * via e civico
 |  |
|  |  |  | * in comune di
 |  |
|  |  |  | * Codice fiscale
 |  |
|  |  |  | * P.IVA
 |  |
|  |  |  |
|  |  | 1. è stata effettuata direttamente dalla società che rappresenta, che alla data di inizio lavori, era in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti al punto 8.2 del bando
 |
| **Da compilare nel caso in cui il soggetto esecutore abbia subappaltato parte dei lavori**Da compilare in aggiunta ai due punti precedenti se ricorre il caso del subappalto |
|  |  | di avere fatto eseguire i lavori a un soggetto in possesso dei requisiti di cui alle lettere b), c), e d) del punto 8.2 del bando. |
|  |
|  | 1. Che tutti i dati e le informazioni contenute nel QTE parte integrante della presente richiesta rispondono al vero.
 |
|  |  |
| **DICHIARA INOLTRE** |
|  | * di essere a conoscenza che potranno essere effettuati i controlli previsti (punto 14.2 del bando) e della delibera della Giunta regionale n. 426/12 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.
 |
|  | * di essere a conoscenza che il venir meno anche di uno solo degli impegni assunti sarà causa di revoca del finanziamento (punto 14.4 del bando progressivo 11);
 |
|  | * di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti, controlli e sanzioni previsti (punto 14 del bando).
 |
|  |
| **ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**(Barrare la casella relativa alla documentazione allegata) |
|  |
|  | quadro tecnico economico, QTE (su apposito modulo predisposto dalla Regione) parte integrante del presente richiesta **da trasmettere sia in formato .pdf che in formato .xlsx aperto**; |
|  | documentazione relativa all’ultimo titolo abilitativo (piante, prospetti e sezioni quotate in scala 1:100) oltre che in formato .pdf, da integrare su supporto cartaceo entro 5 giorni dalla data della trasmissione telematica; |
| Per gli interventi per i quali sono state dichiarate specifiche prestazioni o per i quali sono stati assunti specifici impegni con la domanda di partecipazione al bando: |
|  | attestazione prestazione energetica (APE) riferita all’intero fabbricato (Tabella 3 - punto 2) |
|  | copia della convenzione per gli interventi destinati alla locazione o assegnazione in godimento permanente (punto 6 del Bando); |
|  | convenzionamento con il Comune (tabella 3 punto 3.1) copia della convezione |
|  |
|  | Delega o procura alla firma nel caso la domanda non sia sottoscritta dal legale rappresentante con allegato copia fronte / retro di documento di identità in corso di validità (carta di identità o passaporto). (punto 9.3.3. del bando) |
|  |
| **INFORMAZIONI RELATIVE AL REFERENTE** |
| Nome/Cognome |  |
| Telefono/Cell. |  |
| E-Mail |  |
| Pec |  |
|  |
| Data: |  |  |
|  | Il Soggetto beneficiario |
|  |
| (firmato digitalmente) |

**AI SENSI DELL’ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

1. **Premessa**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

1. **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L’Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

1. **Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall’Ente è contattabile all’indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

1. **Responsabili del trattamento**

L’Ente può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

1. **Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

1. **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: erogazione dei contributi assegnati ai soggetti beneficiari ammessi a finanziamento nell’ambito del programma **“Housing Sociale 2019”.**

1. **Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

1. **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

1. **Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

1. **I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

* di accesso ai dati personali;
* di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
* di opporsi al trattamento;
* di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
1. **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l’impossibilità di adempiere alle finalità descritte al paragrafo 6.