

GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA

Questo giorno lunedì 12 **del mese di** dicembre
dell' anno 2011 **si è riunita nella residenza di** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA
la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Saliera Simonetta	Vicepresidente
2) Bianchi Patrizio	Assessore
3) Bortolazzi Donatella	Assessore
4) Freda Sabrina	Assessore
5) Gazzolo Paola	Assessore
6) Lusenti Carlo	Assessore
7) Marzocchi Teresa	Assessore
8) Melucci Maurizio	Assessore
9) Mezzetti Massimo	Assessore
10) Muzzarelli Gian Carlo	Assessore
11) Peri Alfredo	Assessore
12) Rabboni Tiberio	Assessore

Presiede la Vicepresidente Saliera Simonetta
attesa l'assenza del Presidente

Funge da Segretario l'Assessore Muzzarelli Gian Carlo

Oggetto: COSTITUZIONE DELLA STRUTTURA DI GOVERNO DEL PROGETTO "SISTEMA INTEGRATO PER L'EDILIZIA - S.I.ED.ER."

Cod.documento GPG/2011/2143

Num. Reg. Proposta: GPG/2011/2143

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamata la legge regionale 21 ottobre 2004, n. 23, la quale stabilisce che i Comuni, anche in forma associata, esercitano la vigilanza sull'attività urbanistico edilizia, per assicurare la rispondenza degli interventi alle norme di legge e di regolamento, alle prescrizioni degli strumenti urbanistici ed edilizi, nonché alle modalità esecutive fissate nei titoli abilitativi;

Richiamata altresì la legge regionale 11/2010 "Disposizioni per la promozione della legalità e della semplificazione nel settore edile e delle costruzioni a committenza pubblica e privata", con la quale è stata potenziata l'attività di controllo sugli accessi ai cantieri promuovendo trasparenza, semplificazione e razionalizzazione delle procedure e degli adempimenti nel settore;

Richiamate la propria deliberazione n. 2389 del 28/12/2009 ad oggetto: "Programma di acquisizione di beni e servizi della direzione generale centrale organizzazione, personale, sistemi informativi e telematici per l'esercizio finanziario 2010 ed esercizi finanziari 2010-2012 per le attività pluriennali" con la quale è stato stabilito, tra l'altro, di dare attuazione allo specifico obiettivo B denominato "Sviluppo della Rete telematica regionale e della Community Network";

Richiamati i contenuti del progetto del S.I.ED.ER., come indicati negli allegati alla determinazione n. 211 del 13/09/2010 di Intercent-Er (Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici), ad oggetto: "Indizione procedura aperta per la progettazione, realizzazione e messa in produzione del "Sistema integrato per l'edilizia - S.I.ED.ER."

Dato atto che, con determinazione n. 295 del 18/11/2010 Intercent-Er (Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici), ha approvato la "Aggiudicazione definitiva condizionata all'esito dei controlli della procedura aperta per la progettazione, realizzazione e messa in produzione del "sistema integrato per l'edilizia - S.I.ED.ER."

Dato atto inoltre della determinazione del Direttore generale centrale organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica n.151437 del 31/12/2010 con la quale è stato aggiudicato l'incarico per i servizi di Project management e coordinamento del progetto S.I.ED.ER;

Dato atto che:

- i Comuni, per monitorare in continuo le trasformazioni urbane per orientare le scelte di pianificazione locale, necessitano di una raccolta sistematica ed universale dei dati sull'esistente, sui cambi di destinazione d'uso, sulle nuove urbanizzazioni;
- anche la Regione Emilia-Romagna ha necessità di monitorare sia i dati economici e finanziari degli interventi, sia le informazioni sugli oggetti edilizi realizzati e le trasformazioni attuate, sia dati di carattere ambientale sia, infine, tutte quelle informazioni che si integrano con le esigenze di dotazioni energetiche, strutturali, di tutela, sicurezza e regolarità degli stessi cantieri e che sono previste dalle attuali normative regionali e nazionali;
- si è resa quindi necessaria la costruzione di un sistema integrato per l'edilizia - S.I.ED.E.R., con lo scopo di dare corso alla semplificazione di processi complessi come quelli autorizzativi dell'edilizia, basandosi sulla progressiva dematerializzazione dei procedimenti e sulla disponibilità di dati edilizi e catastali integrati e certificati;
- il progetto "S.I.ED.ER." è attualmente in corso di esecuzione;
- tale progetto coinvolge più enti istituzionali oltre alla Regione Emilia-Romagna;
- all'interno della stessa Regione Emilia-Romagna tale progetto prevede la collaborazione di diversi Servizi interessati per quanto di rispettiva competenza così come configurata nei relativi Programmi di Attività;
- che vista la complessità progettuale è stato affidato un incarico esterno di project management (previo espletamento di opportuna gara) con lo scopo di supportare l'attività di progetto sia dal punto di vista tecnico-informatico, che da quello organizzativo-logistico;

Ravvisata la necessità di costituire la struttura di governo complessivo del progetto "S.I.ED.ER.", articolandola nel modo seguente:

1. Cabina di Regia

La Cabina di Regia è responsabile del monitoraggio complessivo del progetto, in termini di raggiungimento degli obiettivi previsti e di utilizzo delle risorse impiegate.

Ha pertanto il compito di:

- attivare e mantenere i rapporti con gli organismi politici che possono influenzare il proseguimento del progetto;
- definire ed approvare la destinazione delle risorse in capo al progetto;
- verificare la congruenza tra le attività progettuali e gli obiettivi;
- fornire indicazioni circa le priorità realizzative;
- individuare le eventuali soluzioni per le problematiche che possono insorgere durante la realizzazione del progetto;
- definire l'eventuale partecipazione al progetto di ulteriori Enti o Aziende;
- attivare, ove necessario, e coordinare i rapporti con le altre direzioni e gli altri Servizi Regionali coinvolti a vario titolo nell'attività edilizia;
- attivare e coordinare ove necessario i rapporti con eventuali altre progettualità regionali/nazionali sui temi del procedimento edilizio;
- orientare e monitorare le attività del gruppo di lavoro "Direzione Lavori";
- approvare il progetto esecutivo ed eventuali varianti di progetto proposte dalla Direzione Lavori, individuando nuove risorse qualora necessario;
- attivare e mantenere i rapporti con gli organismi tecnico/politici nazionali che possono influenzare il proseguimento del progetto, con particolare riferimento alla "Commissione Trilaterale" per il Modello Unico Digitale Edilizia (MUDE) ex Art 34 quinquies della Legge 80/2006 e con l'"Organo paritetico" ex art. 19 comma 5 ter della Legge 122/2010, anche al fine di raccordare e adeguare gli strumenti realizzati con il Progetto S.I.ED.ER con eventuali standard e/o strumenti definiti normativamente a livello nazionale;
- gestire, nelle sedi tecnico-istituzionali opportune, sia a livello nazionale sia a livello regionale, il necessario confronto con i professionisti coinvolti nell'attività edilizia, al fine sia di raggiungere il necessario livello di condivisione degli strumenti realizzati nell'ambito del Progetto S.I.ED.ER, sia di raccordare, per quanto possibile, gli strumenti realizzati con il Progetto S.I.ED.ER con eventuali strumenti proposti a livello nazionale dagli Ordini professionali;
- attivare e coordinare ove necessario i rapporti con eventuali altre progettualità comunali/regionali/nazionali sui temi del procedimento edilizio, anche ai fini di salvaguardare per quanto possibile eventuali investimenti pregressi;

- attivare e mantenere i rapporti con gli organismi tecnico/politici nazionali, regionali e comunali che definiscono gli strumenti per la gestione dei procedimenti dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP), anche al fine di raccordare e integrare, nella maggior misura possibile, gli strumenti realizzati nell'ambito del Progetto S.I.ED.ER con tali strumenti;

2. Direzione Lavori.

La Direzione Lavori è responsabile del lavoro svolto durante la realizzazione del progetto, in termini di:

- coerenza dei risultati rispetto agli obiettivi di progetto;
- coerenza del progetto rispetto sia alla normativa Regionale e Nazionale in tema di procedimento edilizio, sia alle esigenze degli utilizzatori finali, pubblici e privati;
- tenuta dei rapporti con gli stakeholder;
- attivazione, individuazione dei partecipanti e gestione dei rapporti con i gruppi di lavoro che verranno via via individuati ed attivati e gestione dei rapporti con le Comunità Tematiche della Community Network Emilia-Romagna che trattano di temi territoriali;
- coordinamento e monitoraggio della realizzazione del progetto informativo con particolare riguardo al rispetto dei tempi e delle scadenze;
- corretto funzionamento e collaudo delle soluzioni rilasciate;
- definizione di eventuali sperimentazioni sul territorio regionale;
- monitoraggio della fase di dispiegamento dei servizi e della loro regolare erogazione, in linea con il piano temporale che verrà a suo tempo definito.

I componenti, sia informatici sia esperti di dominio, sono individuati dalla Cabina di Regia.

È compito della Direzione Lavori preparare relazioni tecniche da presentare con regolarità alla Cabina di regia sulla rispondenza dei lavori effettuati con quelli previsti.

La Direzione Lavori decide autonomamente la periodicità degli incontri, sulla base dei tempi e delle scadenze progettuali.

3. Project Management

Il Project Manager ha il compito di presidiare il progetto sia in termini di processo che di contenuti utilizzando i più opportuni strumenti di pianificazione e controllo.

Ha pertanto il compito di:

- presidiare le fasi di definizione e concertazione dei contenuti di progetto
- coordinare le attività di competenza dei singoli gruppi ed il loro raccordo, al fine di garantire la sistematizzazione delle varie fasi dell'intero processo
- produrre la documentazione di sintesi delle attività dei gruppi di lavoro
- supportare il processo di analisi e riordino della normativa di riferimento anche in relazione alle novità introdotte in ambito nazionale
- valutare la aderenza dei documenti di progetto alla normativa vigente, sia nazionale che regionale;
- supportare la Direzione Lavori nell'espletamento di tutte le proprie attività;
- per quanto attiene il progetto informatico, supportare la Direzione Lavori nella fase di valutazione e la Cabina di Regia nella fase di approvazione del progetto esecutivo;
- valutare la compatibilità della soluzione proposta con i prodotti già a riuso nell'abito regionale e con le proposte progettuali di livello nazionale (ELI-CAT, ELI-FIS, FED-FIS).
- fornire alla Direzione Lavori tutti gli elementi per il monitoraggio continuo delle fasi di sviluppo e realizzazione del progetto informatico, tenendo anche i rapporti con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese fornitore, a valle dell'approvazione del progetto esecutivo.

Ritenuto di stabilire che la Cabina di Regia abbia la seguente composizione, comprendente i rappresentanti delle strutture interessate al progetto all'interno della Regione Emilia-Romagna:

- Leonardo Draghetti, Dirigente responsabile del Servizio Opere e lavori pubblici. Legalità e sicurezza. Edilizia pubblica e privata;
- Rossella Bonora, Dirigente responsabile del Servizio sviluppo dell'amministrazione digitale e sistemi informativi geografici;

nonché di altrettanti rappresentanti ANCI Emilia-Romagna:

- Gianni Melloni, Direttore dell'ANCI Emilia-Romagna;
- Antonio Gioiellieri, Dirigente dell'ANCI Emilia-Romagna;

Dato atto che, nel primo incontro della Cabina di Regia, si provvederà alla formalizzazione dei componenti della Direzione Lavori, nonché alla conferma del Project Manager;

Viste le Leggi Regionali:

- 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e s.m.;

- 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4";

Richiamate le seguenti proprie deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- n. 1057 del 24 luglio 2006, concernente "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta Regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";
- n. 1663 del 27 novembre 2006 recante "Modifiche all'assetto delle Direzioni Generali della Giunta e del Gabinetto del Presidente";
- n. 2416 del 29 dicembre 2008 concernente "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007";
- n. 2220 del 28 dicembre 2009, concernente "Istituzione di un servizio presso la Direzione Generale "Programmazione Territoriale e Negoziata, Intese. Relazioni Europee e Relazioni Internazionali";
- n. 2060 del 20 dicembre 2010, concernente "Rinnovo incarichi a direttori generali della giunta regionale in scadenza al 31/12/2010";
- n. 1048 del 18 luglio 2011, concernente "Riorganizzazione della direzione generale Programmazione territoriale e negoziata, intese. Relazioni europee e relazioni internazionali. Autorizzazioni relative ai dirigenti professional della direzione generale Sanità e politiche sociali e dell'Agenzia sanitaria e sociale regionale";
- n. 1049 del 18 luglio 2011 "Assunzione di dirigente ai sensi dell'art. 18 l.r. n. 43/2001 per rinnovo dell'incarico di responsabile di servizio presso la direzione generale "Programmazione territoriale e negoziata, intese. Relazioni europee e relazioni internazionali";
- n. 1222 del 04 agosto 2011 "Approvazione degli atti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale(decorrenza 1.8.2011)";

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore regionale alle Attività produttive. Piano energetico e sviluppo sostenibile. Economia verde. Autorizzazione unica integrata, Gian Carlo Muzzarelli e dell'Assessore regionale alla Programmazione territoriale, urbanistica. Reti di infrastrutture materiali e immateriali. Mobilità, logistica e trasporti, Alfred Peri;

A voti unanimi e palesi

d e l i b e r a

- 1) di costituire la struttura di governo del progetto "Sistema integrato per l'edilizia - S.I.ED.ER." così articolata:
 - Cabina di Regia,
 - Direzione Lavori,con le funzioni e i compiti descritti in premessa e che qui si intendono integralmente richiamati;
- 2) di stabilire che la Cabina di Regia abbia la seguente composizione, comprendente i rappresentanti delle strutture interessate al progetto all'interno della Regione Emilia-Romagna:
 - Leonardo Draghetti, Dirigente responsabile del Servizio Opere e lavori pubblici. Legalità e sicurezza. Edilizia pubblica e privata;
 - Rossella Bonora, Dirigente responsabile del Servizio sviluppo dell'amministrazione digitale e sistemi informativi geografici;nonché di altrettanti rappresentanti ANCI Emilia-Romagna;
 - Gianni Melloni, Direttore dell'ANCI Emilia-Romagna;
 - Antonio Gioiellieri, Dirigente dell'ANCI Emilia-Romagna;
- 3) di stabilire che nel primo incontro della Cabina di Regia si provvederà alla formalizzazione dei componenti della Direzione Lavori nonché alla conferma del Project Manager.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Enrico Cocchi, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E NEGOZIATA, INTESE. RELAZIONI EUROPEE E RELAZIONI INTERNAZIONALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta GPG/2011/2143

data 30/11/2011

IN FEDE

Enrico Cocchi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Lorenzo Broccoli, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CENTRALE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta GPG/2011/2143

data 30/11/2011

IN FEDE

Lorenzo Broccoli

omissis

L'assessore Segretario: Muzzarelli Gian Carlo

Il Responsabile del Servizio
Segreteria e AA.GG. della Giunta
Affari Generali della Presidenza
Pari Opportunita'